

# Schnellstartanleitung für den Lautlesetutor (LaLeTu)

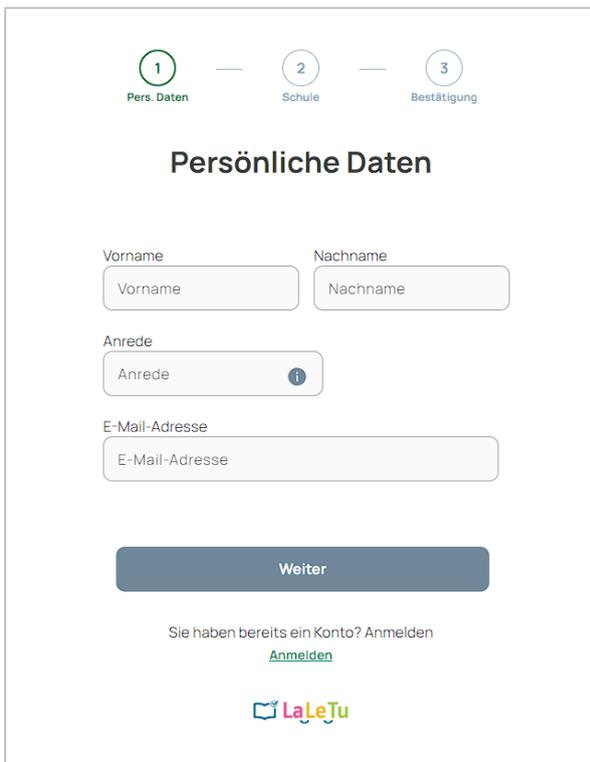
In diesem Guide zeigen wir Ihnen die wichtigsten Schritte zum Start mit LaLeTu.

## 1. Registrierung für die 4-wöchige Testphase

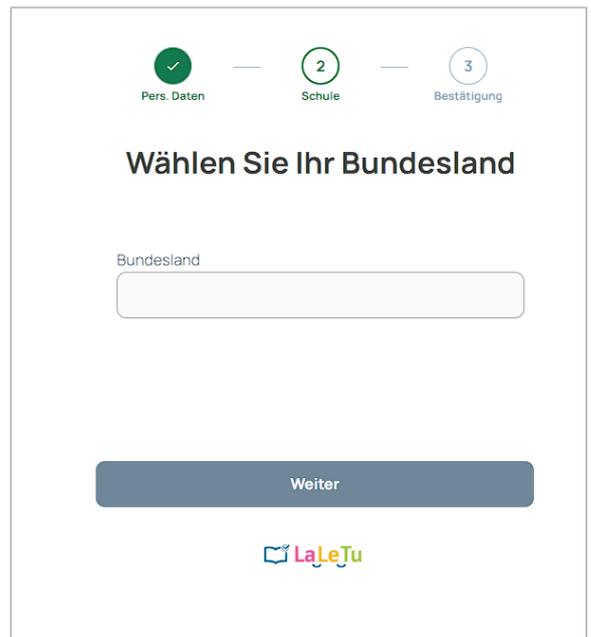
**Hinweis:** Wenn Sie die Schulregistrierung bereits durchgeführt haben oder Sie von einem Administrator eingeladen wurden, können Sie diesen Schritt überspringen.

Rufen Sie [www.laletu.de/schulregistrierung](http://www.laletu.de/schulregistrierung) auf.

Beginnen Sie damit, Ihre persönlichen Daten und Ihr Bundesland einzugeben.



The screenshot shows the first step of the registration process. At the top, there are three progress indicators: '1 Pers. Daten' (active), '2 Schule', and '3 Bestätigung'. The main heading is 'Persönliche Daten'. Below it, there are input fields for 'Vorname' and 'Nachname', an 'Anrede' dropdown menu with an information icon, and an 'E-Mail-Adresse' field. A 'Weiter' button is at the bottom. At the very bottom, there is a link 'Anmelden' and the LaLeTu logo.



The screenshot shows the second step of the registration process. At the top, the progress indicators are: '1 Pers. Daten' (completed with a green checkmark), '2 Schule' (active), and '3 Bestätigung'. The main heading is 'Wählen Sie Ihr Bundesland'. Below it, there is a 'Bundesland' input field. A 'Weiter' button is at the bottom. At the very bottom, there is the LaLeTu logo.

Bestätigen Sie die eingegebenen Daten.

✓ Pers. Daten — ✓ Schule — 3 Bestätigung

## Überprüfung und Bestätigung aller Daten

1. Informationen

Anrede <b>Herr</b>	Vorname <b>Max</b>	Nachname <b>Mustermann</b>
-----------------------	-----------------------	-------------------------------

E-Mail-Adresse  
**maxmustermann@schule.de**

2. Lizenzinformationen für kostenlose Testphase

Diagnoselizenzen <b>10</b>	Förderlizenzen <b>10</b>
-------------------------------	-----------------------------

3. Schule

Bundesland  
**Bayern**

Durch Anklicken des Kontrollkästchens sowie durch Klicken des Feldes "Registrierung abschließen" akzeptieren Sie im Namen der Organisation ("Kunde"), über die Sie sich Zugang zu LaLeTu verschaffen, die für LaLeTu geltenden **Nutzungsbedingungen** von Digi Sapiens - Digital Learning GmbH, Opernplatz 14, 60313 Frankfurt. ("Digi Sapiens"). Falls Sie mit diesen Nutzungsbedingungen nicht einverstanden oder Sie nicht vertretungsbefugt sind, klicken Sie das Kontrollkästchen nicht und brechen den Registrierungsprozess ab.

**Registrierung abschließen**

Sie erhalten im Anschluss eine E-Mail mit dem Bestätigungslink. Damit Sie die Registrierung abschließen können, müssen Sie den Link aus dieser E-Mail aufrufen und ein persönliches Passwort vergeben. Das Passwort muss mindestens 8 Zeichen lang sein, Groß- und Kleinbuchstaben, Ziffern und Sonderzeichen enthalten.

## Neues Passwort erstellen

Denken Sie sich ein neues Passwort aus

Neues Passwort eingeben

Passwort \*

- mindestens 8 Zeichen lang
- Groß- und Kleinbuchstaben
- Ziffern
- Sonderzeichen (\$#!)

Neues Passwort wiederholen

Passwort wiederholen \*

**Neues Passwort speichern**

Mit der Registrierung starten Sie automatisch eine 4-wöchige Testphase und können in dieser Zeit alle Funktionen von LaLeTu nutzen. Sollten Sie während oder nach Ablauf der Testphase eine Lizenz kaufen, wird der Testzugang in einen uneingeschränkten Zugang umgewandelt. Falls Sie nach Ablauf der Testphase keine Lizenz kaufen, wird der Zugang zu den Funktionen gesperrt.

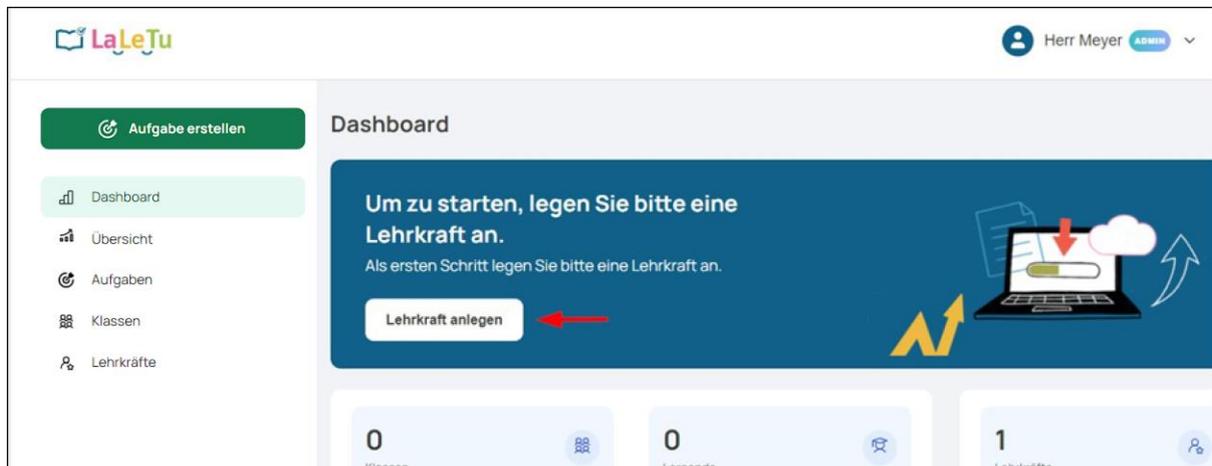
Die Testphase hat folgenden Umfang:

- Sie können 1 Klasse erstellen.
- Sie können bis zu 10 Lernende erstellen, bzw. stehen Ihnen 10 Diagnose- und 10 Förderlizenzen zur Verfügung.
- Sie haben Zugang zur gesamten Klett-Bibliothek.
- Sie haben Zugang zu 10 weiteren Kinder- und Jugendbüchern.
- Sie können für jeden Lernenden maximal 1 Diagnose-Test erstellen.
- Sie können für jeden Lernenden bis zu 4 Förderaufgaben erstellen.
- Sie können jeden Lernenden bis zu 10 Minuten pro Aufgabe lesen lassen.
- Sie können den Auto-Modus verwenden.
- Sie können eine zusätzliche Lehrkraft erstellen. Die Dauer des Zugangs dieser weiteren Lehrkraft ist an den Testzeitraum des Administrators geknüpft.

## 2. Lehrkräfte anlegen

**Hinweis:** Falls Sie die einzige Lehrkraft sind, welche LaLeTu nutzt, können Sie diesen Schritt überspringen. Falls Ihnen die nutzenden Lehrkräfte noch nicht bekannt sind, können sie diesen Schritt ebenfalls überspringen.

Um eine Lehrkraft anzulegen, klicken Sie auf „Lehrkraft anlegen“ im Dashboard.



Füllen Sie alle Daten aus und wählen Sie die Position aus. Hier können Sie einstellen, ob es sich um eine Lehrkraft oder um die Schulleitung handelt. Klicken Sie im Anschluss auf „Lehrkraft hinzufügen“.

**Wichtig:** Bitte prüfen Sie die E-Mail-Adresse auf Korrektheit, da an diese die Einladung für die Lehrkraft gesendet wird.

Im Anschluss können Sie weitere Lehrkräfte anlegen oder mit dem Anlegen von Klassen weitermachen.

### Lehrkraft hinzufügen

Um eine Lehrkraft anzulegen, füllen Sie bitte alle Felder unten aus.

**Persönliche Informationen**

Vorname	Nachname
<input type="text" value="Vorname"/>	<input type="text" value="Nachname"/>
E-Mail-Adresse	Anrede
<input type="text" value="E-Mail-Adresse"/>	<input type="text" value="Anrede"/>

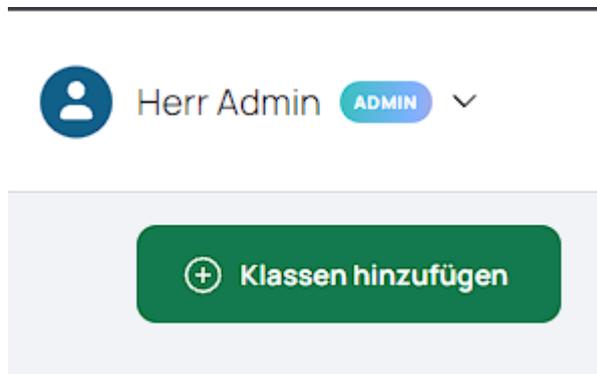
**Weitere Information**

Position

Klasse zuordnen (Optional)

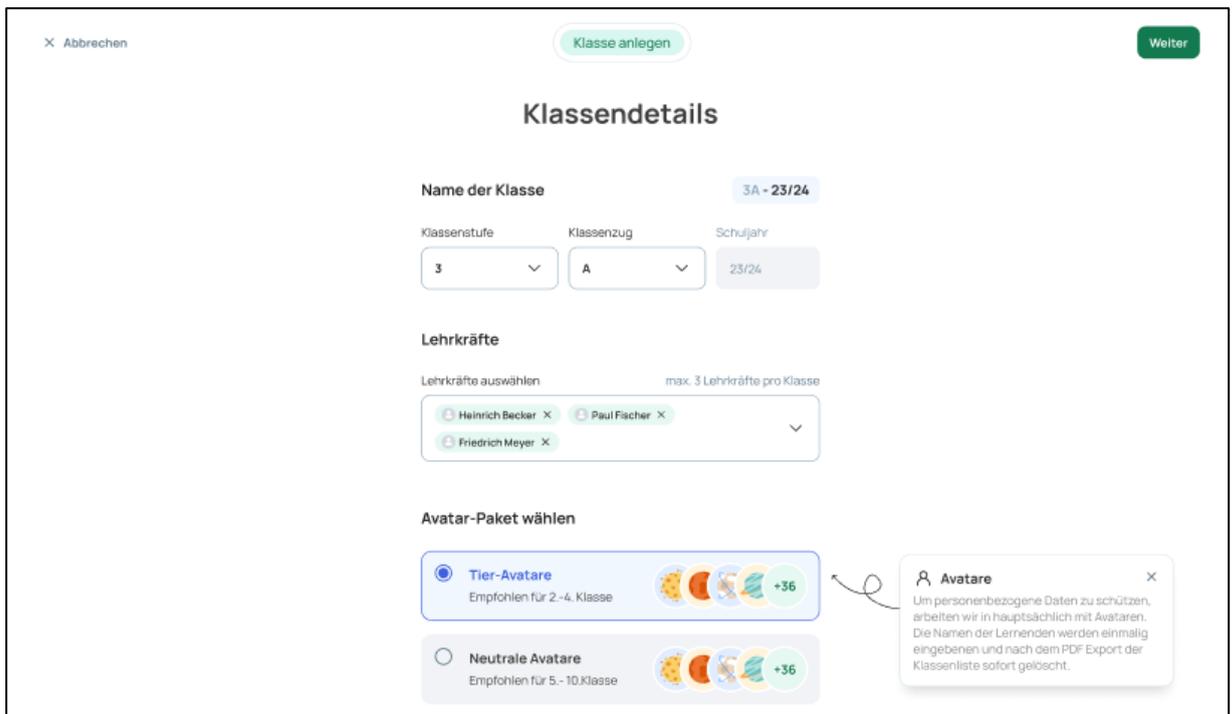
### 3. Klassen anlegen

Navigieren Sie im Hauptmenü auf der linken Seite auf den Punkt „Klassen“ und klicken Sie oben rechts auf „Klassen hinzufügen“.



Fügen Sie in der folgenden Ansicht die Klassendetails hinzu. Zusätzlich können Sie der Klasse Lehrkräfte zuordnen. Sie können auch als Administrator als Lehrkraft für die Klasse zuständig sein. Der Admin ist mit einem (A) gekennzeichnet. Sie können maximal drei Lehrkräfte pro Klasse hinzufügen.

Zusätzlich können Sie in diesem Schritt auch das Avatar-Paket für die Klasse auswählen. Um personenbezogene Daten zu schützen, bekommen alle Lernenden in LaLeTu einen Avatar zugewiesen.



The screenshot displays the 'Klassendetails' form for creating a class. At the top left is a close button 'Abbrechen' and at the top right is a 'Weiter' button. The main title is 'Klassendetails'. Below it, the 'Name der Klasse' is '3A - 23/24'. The form includes three dropdown menus: 'Klassenstufe' set to '3', 'Klassenzug' set to 'A', and 'Schuljahr' set to '23/24'. The 'Lehrkräfte' section is titled 'Lehrkräfte auswählen' with a limit of 'max. 3 Lehrkräfte pro Klasse'. Three teachers are listed: Heinrich Becker, Paul Fischer, and Friedrich Meyer, each with a close button. The 'Avatar-Paket wählen' section has two options: 'Tier-Avatare' (recommended for classes 2-4) and 'Neutrale Avatare' (recommended for classes 5-10). Both options show a '+36' icon. A tooltip for 'Avatare' explains that avatars are used to protect personal data and that names are deleted after a PDF export.

Stellen Sie im nächsten Schritt die Anzahl der Lernenden für Ihre Klasse ein. Hier können Sie zusätzlich das Lizenzkontingent Ihrer Schule einsehen.

The screenshot shows a web interface for creating a class. At the top, there are navigation buttons: 'Abbrechen' (Cancel), 'Klasse anlegen' (Create Class), 'Zurück' (Back), and 'Weiter' (Next). The main heading is 'Anzahl der Lernenden'. Below it, a question asks 'Wie viele Lernende hat Ihre Klasse?' (How many learners does your class have?). A numeric input field shows '0' with minus and plus buttons. At the bottom, two license contingents are displayed: 'Diagnosekontingent' with a value of 24 and 'Förderkontingent' with a value of 24.

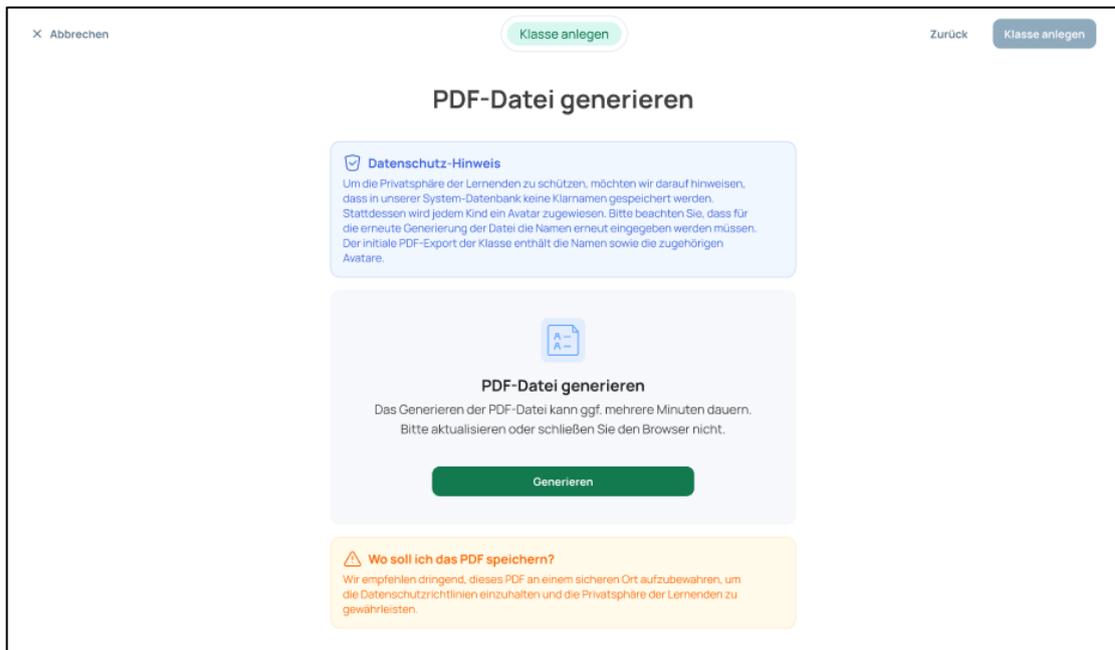
Im nächsten Schritt können Sie die Profildaten der Lernenden hinzufügen. Vor- und Nachname werden nicht gespeichert. Sie erhalten im späteren Verlauf eine PDF-Datei, welche der einzige Ort ist, an dem die Namen zu finden sind und wo die Verknüpfung zum pseudonymisierten Konto- Namen des Lernenden hergestellt werden kann.

**Hinweis:** Bis auf die Namen der Lernenden werden die eingegebenen Profildaten für die korrekte Funktionsweise der KI-Technologie benötigt. Bitte prüfen Sie daher die Daten genau.

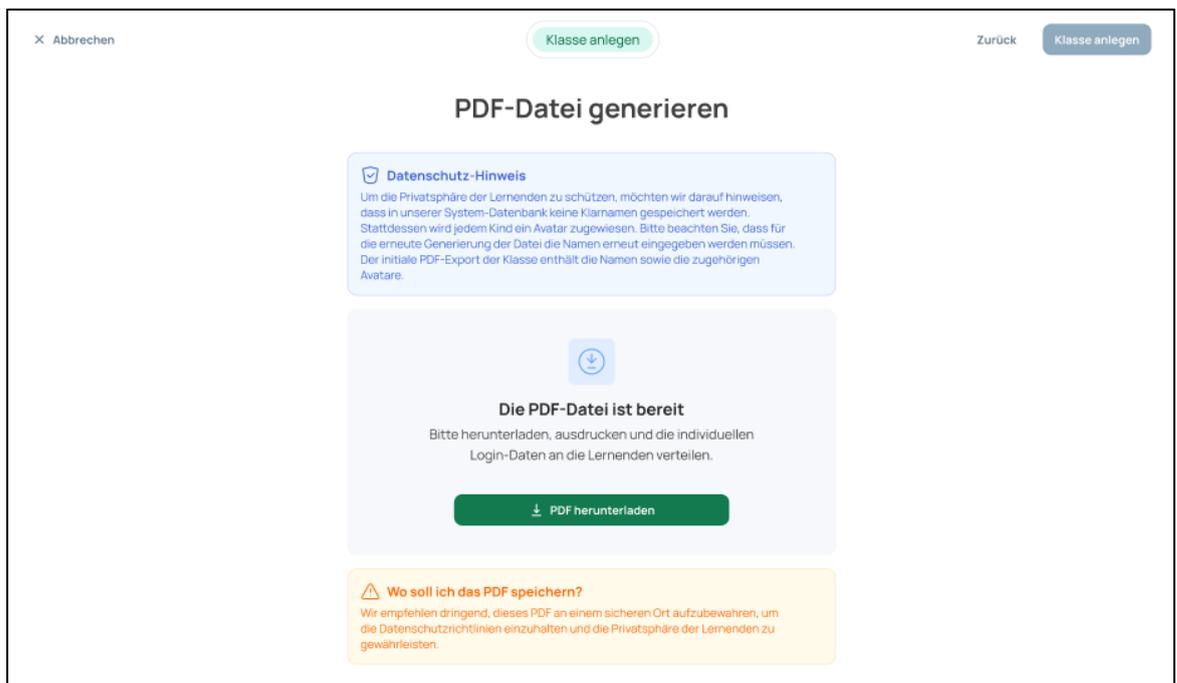
The screenshot shows the 'Profildaten der Lernenden hinzufügen' (Add Learner Profile Data) screen. At the top, there are navigation buttons: 'Abbrechen' (Cancel), 'Klasse anlegen' (Create Class), 'Zurück' (Back), and 'Weiter' (Next). The main heading is 'Profildaten der Lernenden hinzufügen'. Below the heading, there are four tabs: 'Lernende' (8), 'Diagnosekontingent' (16), 'Förderkontingent' (16), and '+ Lernenden hinzufügen'. The main content area contains four rows of input fields for adding learner profile data. Each row has a numbered circle (1-4) on the left. The fields are: 'Vor- und Nachname\*' (Please enter), 'Muttersprache\*' (Deutsch), 'Geburtsmonat und -jahr\*' (01.2017), and 'Geschlecht\*' (Auswählen). Each row also has a trash icon on the right.

Der Textblock und Screenshot in dem es um die Zuweisung von Lizenzen geht wurde rausgenommen.

Im nächsten Schritt landen Sie in der folgenden Übersicht. Hier können Sie sich die Klassenliste als PDF-Dokument generieren lassen.



Sobald die Klassenliste bereit ist, können Sie diese als PDF-Datei herunterladen.





**ACHTUNG!** Bitte speichern Sie die Datei an einem sicheren Ort ab.

Die Klarnamen der Lernenden werden nicht in der Datenbank gespeichert. Für die erneute Generierung der Datei müssen die Namen noch einmal manuell eingegeben werden.

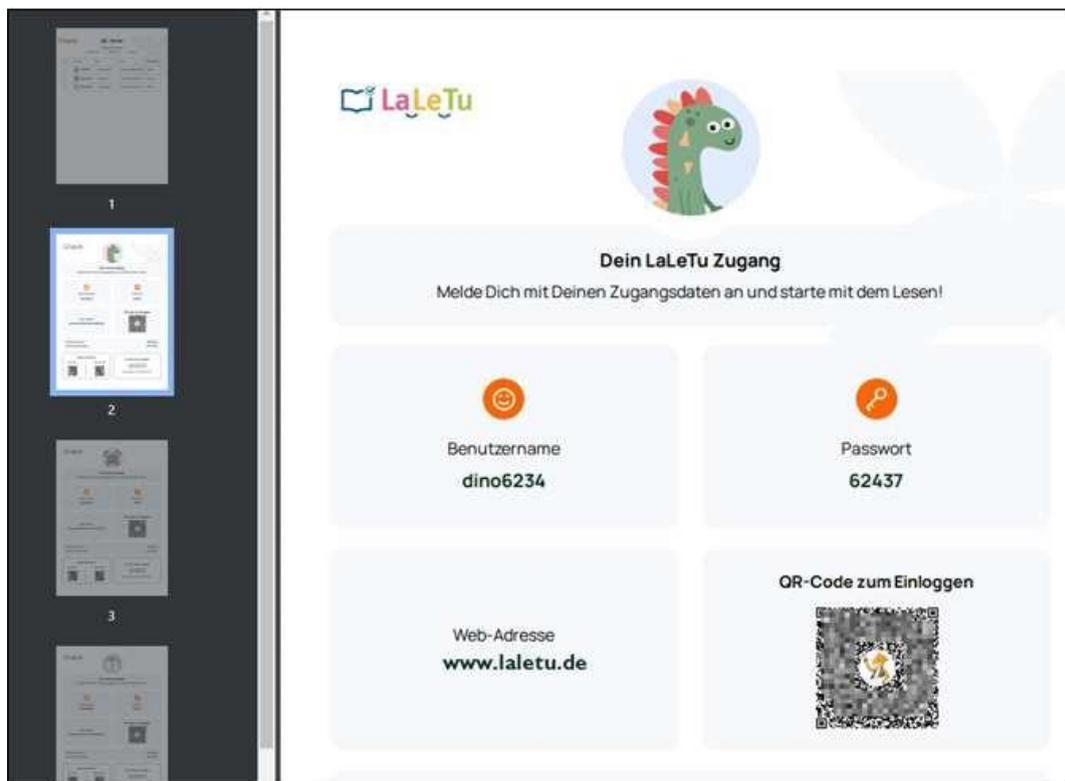
Nachdem Sie die PDF-Datei heruntergeladen und geöffnet haben, ist die Schulklasse inkl. der Lernenden angelegt. In der PDF-Datei finden Sie zunächst eine Liste aller Lernenden mit Kontonamen, Geschlecht, Realnamen, Alter und Muttersprache.



**LaLeTu** **2B - 23/24**  
 Lehrkraft: Ulf Meyer  
 ♂ Männlich: 1 ♀ Weiblich: 1 🧑 Divers: 1

#	Lernende	Name	Alter	Muttersprache
1.	Dino6234	♂ Maxi Muster	7 Jahre (September 2016)	Deutsch
2.	Maus8438	♀ Lena Lern	7 Jahre (September 2016)	Deutsch
3.	Zebra2488	♂ James Learn	7 Jahre (September 2016)	Englisch

Die Folgeseiten sind für die Lernenden bestimmt. Sie können diese ausdrucken und den Lernenden überreichen.



**LaLeTu**

**Dein LaLeTu Zugang**  
 Melde Dich mit Deinen Zugangsdaten an und starte mit dem Lesen!

Benutzername: **dino6234**

Passwort: **62437**

Web-Adresse: **www.laletu.de**

QR-Code zum Einloggen

#### 4. Klassenübersicht und Lizenzzuweisung

Die Klassenübersicht gibt einen Überblick über alle angelegten Klassen und ist gleichzeitig der Ort, an dem Sie als Admin die Lizenzen für die Klassen zuweisen können.

Navigieren Sie im Hauptmenü auf den Punkt „Klassen“.

Aufgabe erstellen

Dashboard

Übersicht

Aufgaben

Klassen

Lehrkräfte

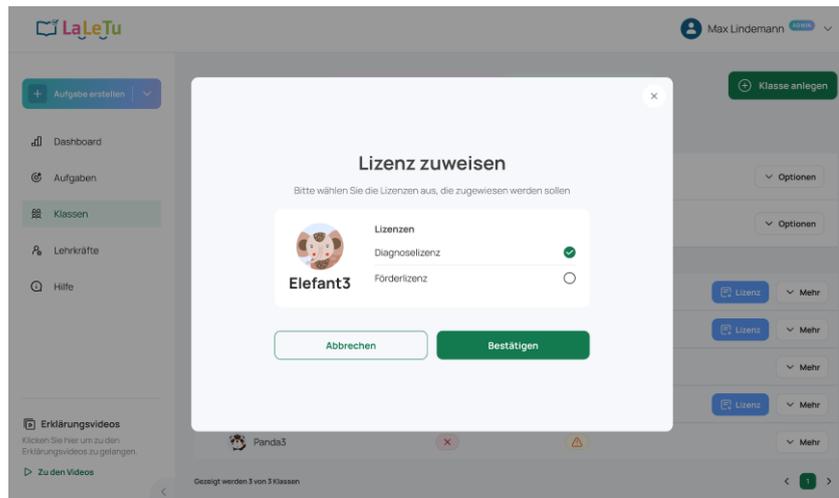
**Bevor Lehrkräfte Aufgaben für die Lernenden verteilen können, müssen zunächst Lizenzen aus dem Lizenzpool vergeben werden.** Falls während der Klassenerstellung der Klassenerstellung dieser Schritt übersprungen wurde, kann dies über die Klassenliste erledigt werden.

Klicken Sie dazu auf das Symbol „Lizenz“ um der lernenden Person eine Lizenz zu zuweisen.

The screenshot displays the 'Klassen' (Classes) overview in the LaLeTu system. It shows three classes: 2A (27 students), 5C (27 students), and 6B (27 students). Each class has a 'Diagnosekontingent' of 24 and a 'Förderkontingent' of 6. The license status for each class is 'ohne Lizenz' (no license). The table below class 5C shows individual student license assignments:

Lernende	Diagnoselizenz	Förderlizenz	Lizenz	Mehr
Elefant3	×	✓		
Hirsch1	×	–		
Hund2	×	✓		
Fuchs3	–	⚠		
Panda3	×	⚠		
Elefant3	–	–		

Wählen Sie im nächsten Fenster welche Lizenz zugewiesen werden soll und bestätigen Sie Ihre Wahl:



In der Klassenliste sehen Sie den Status den eine Lizenz haben kann.

-  Lizenz abgelaufen
-  Lizenz aktiv
-  Keine Lizenz zugewiesen
-  Lizenz läuft bald ab

Lizenzen können auch freigegeben werden. Freigegebene Lizenzen landen wieder im gemeinsamen Schulkontingent. **Bitte beachten Sie:** Freigegebene Lizenzen können maximal ein weiteres Mal zugewiesen werden und können danach nicht mehr freigegeben werden.

The screenshot displays the LaLeTu interface for managing classes and licenses. The top navigation bar shows the user 'Max Lindemann' with an 'ADMIN' role. The main section is titled 'Klassen' and shows 6 classes. Two class cards are visible: '2A' (27 students) and '5C' (27 students), both marked as 'ohne Lizenz'. Below the class cards is a table for class 5C, showing individual student license status.

Lernende	Diagnoselizenz	Förderlizenz	Actions
Elefant3	✗	✓	Lizenz, Mehr
Hirsch1	✗	—	PDF herunterladen, Bearbeiten, Inaktiv setzen, Lizenz zuweisen, Lizenz freigeben, Mehr
Hund2	✗	✓	Lizenz, Mehr
Fuchs3	—	⚠	Lizenz, Mehr
Panda3	✗	⚠	Lizenz, Mehr
Elefant3	—	—	Lizenz, Mehr

At the bottom, a pagination indicator shows 'Gezeigt werden 3 von 3 Klassen' and a page number '1'.

## 5. Aufgaben anlegen und verwalten

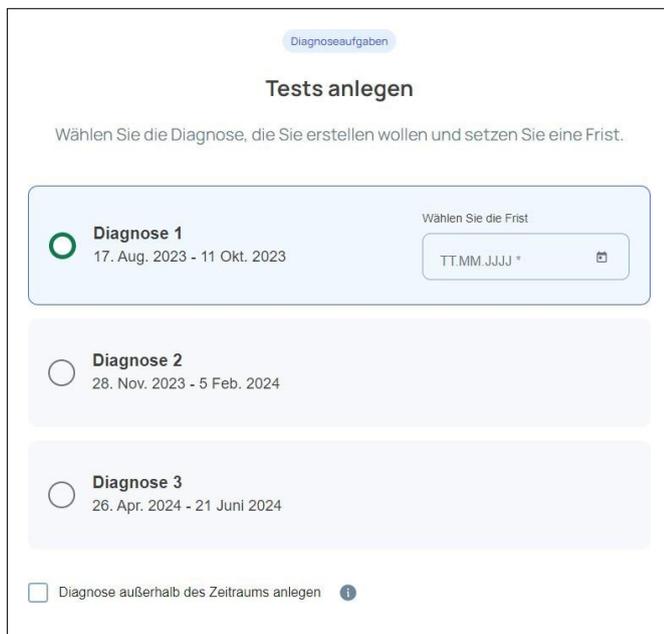


Um eine Aufgabe für die Lernenden zu erstellen, klicken Sie im Hauptmenü zunächst auf „Aufgabe erstellen“ und wählen Sie den Aufgabentyp aus.

**Diagnose**, um drei Tests zur Erhebung der Leseflüssigkeit zu erstellen. Die Tests werden idealerweise zu Beginn des Schuljahres, um die Halbjahresinformation und zum Ende des Schuljahres durchgeführt.

**Förderung**, um Lernende zu fördern, indem Sie spezifische Texte oder Bücher auswählen, welche die Lernenden lesen sollen.

### a. Diagnose

The screenshot shows the 'Tests anlegen' (Create Tests) form in the LaLeTu administration interface. The form is titled 'Diagnoseaufgaben' and 'Tests anlegen'. Below the title, there is a instruction: 'Wählen Sie die Diagnose, die Sie erstellen wollen und setzen Sie eine Frist.' (Choose the diagnosis you want to create and set a deadline). There are three test entries, each with a radio button and a date range:

- Diagnose 1**  
17. Aug. 2023 - 11 Okt. 2023
- Diagnose 2**  
28. Nov. 2023 - 5 Feb. 2024
- Diagnose 3**  
26. Apr. 2024 - 21 Juni 2024

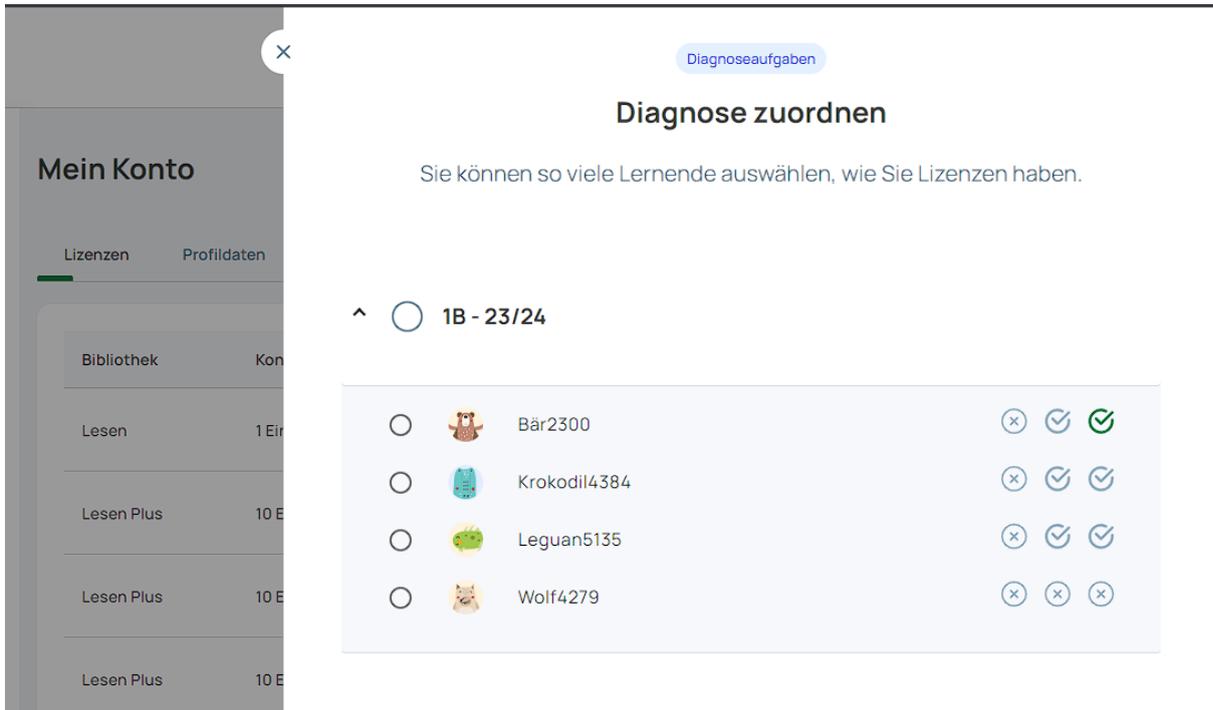
At the top right of the form, there is a label 'Wählen Sie die Frist' (Choose the deadline) and a date input field with the placeholder 'TT.MM.JJJJ \*' and a calendar icon. At the bottom left, there is a checkbox labeled 'Diagnose außerhalb des Zeitraums anlegen' (Create diagnosis outside the period) with an information icon.

Um Diagnoseaufgaben anzulegen, wählen Sie die Diagnosekategorie aus und legen Sie eine Frist fest, bis wann diese zu erledigen ist.

Sie können die Diagnosen auch außerhalb des festen Zeitraums anlegen. Aktivieren Sie dazu den Haken unterhalb der Auswahl.

Wählen Sie im nächsten Fenster aus, wem Sie die Diagnose zuordnen wollen und bestätigen Sie die Auswahl.

### Neuer Screenshot



## b. Fördern

Wählen Sie zunächst den Modus der Förderung aus.



Im manuellen Modus legen Sie die Texte und Fristen fest.

Im automatischen Modus wählt LaLeTu anhand der Lesekompetenz der Lernenden automatisch die Texte und Fristen aus.

In diesem Guide behandeln wir den manuellen Modus.

Wählen Sie nun den Testbereich aus. Aktuell ist nur die Funktion zur Leseflüssigkeit verfügbar. Weitere Funktionen werden derzeit entwickelt.

Förderaufgaben

### Testbereich auswählen

Der Test ist je nach gewählter Option unterschiedlich.



#### Leseflüssigkeit

Lautleseübungen zur Förderung der Leseflüssigkeit mittels adäquater Leseinhalte. Dabei werden Parameter wie Lesegeschwindigkeit, Lesefehler und Stimmdynamik erfasst.



#### Den Text verstehen

Stilleseübungen mit anschließenden differenzierten Quizfragen, die das Verstehen der unmittelbar zuvor

Demnächst

Bei der Art der Aufgabe bestimmen Sie, welche Aufgabe der Lernende erhält.

Förderaufgaben

### Art der Aufgabe

Wählen Sie die Art der Aufgabe, die die Lernenden bearbeiten sollen.



#### Spezifischer Text

Wählen Sie einen bestimmten Text aus einem Buch aus.



#### Spezifisches Buch

Wählen Sie ein bestimmtes Buch.



#### Beliebiges Buch

Die Lernenden wählen das Buch. LaLeTu unterstützt mit Empfehlungen.

Mit der Option **spezifischer Text** wählt die Lehrkraft das Buch und den Teil des Textes aus, welcher gelesen werden soll.

Mit der Option **spezifische Buch** wählt die Lehrkraft das Buch aus, der Lernende bestimmt den zu lesenden Inhalt selbst.

Mit der Option **beliebiges Buch** bleibt die Wahl von Buch und Inhalt in der Hand der Lernenden.

Wählen Sie zunächst das Buch aus. Hier haben Sie die Möglichkeit, direkt nach dem Titel zu suchen oder aus Empfehlungen für Alter des Lernenden oder Klassenstufe auszuwählen. Außerdem können Sie nach Genre filtern. Zur Auswahl klicken Sie auf das entsprechende Titelbild eines Buches.

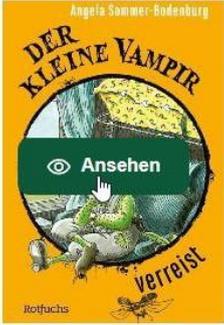
Förderaufgaben

## Wählen Sie ein Buch, in dem gelesen werden soll

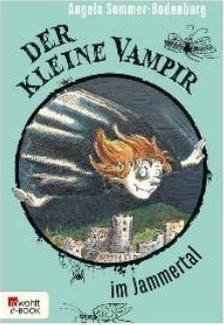
vampir

Alter:  Klasse:  Genres:

### Abenteuer



Der kleine Vampir verreist



Der kleine Vampir im Jammertal



Der kleine Vampir und die Gruselnacht

In der Option spezifischer Text erhalten Sie nun die Möglichkeit eine spezifische Textpassage im Buch auszuwählen.

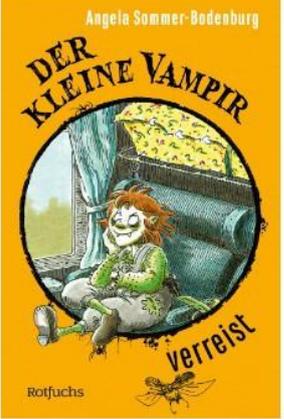
Förderaufgaben

 Sie haben drei Minuten Zeit für die Textauswahl. Danach kommen Sie zurück zur Bibliothek.

## Der kleine Vampir verreist

von Angela Sommer-Bodenburg

Urlaub auf dem Bauernhof? Anton ist nicht begeistert von der Ferienplanung seiner Eltern. Um nicht vor lauter Langeweile einzugehen, überredet er den kleinen Vampir zum Mitkommen. Schließlich hat Anton ihm ja auch schon mal aus der Klemme geholfen. Doch mit einem Vampir auf Reisen zu gehen bringt gewisse Schwierigkeiten mit sich. Denn gewöhnlich fahren Vampire ja nicht mit dem Zug ... Die berühmte Serie von Angela Sommer-Bodenburg mit Zeichnungen von Amelie Glienke.



Scrollen Sie im Buch an die gewünschte Position und wählen Sie den Startpunkt und den Endpunkt der Textpassage für die Leseaufgabe aus. Über den grünen Button „Inhaltsverzeichnis“ können Sie direkt zu einem gewünschten Kapitel springen.

02:43 Minuten Zeit zum Auswählen Ausgewählt 129 Wörter

---



**Rüdiger** der kleine Vampir, ist seit mindestens 150 Jahren Vampir. Dass er so klein ist, hat einen einfachen Grund: Er ist bereits als Kind Vampir geworden. Seine Freundschaft mit Anton begann, als Anton wieder einmal allein zu Hause war. Da saß der kleine Vampir plötzlich auf der Fensterbank. Anton zitterte vor Angst, aber der kleine Vampir versicherte ihm, er habe schon «gegessen». Eigentlich hatte sich Anton Vampire viel schrecklicher vorgestellt, und nachdem ihm Rüdiger seine Vorliebe für Vampirgeschichten und seine Furcht vor der Dunkelheit gestanden hatte, fand er ihn richtig sympathisch. Von nun an wurde Antons ziemlich eintöniges Leben sehr aufregend: Der kleine Vampir brachte auch für ihn einen Umhang mit, und gemeinsam flogen sie zum Friedhof und zur Gruft Schlotterstein. Bald lernte Anton weitere Mitglieder der Vampirfamilie **kennen**.



Anna ist Rüdigers kleine Schwester, das jüngste Mitglied der Vampirfamilie. Sie ernährte sich bisher von Milch, weil sie noch keine Vampirzähne hatte – sehr zur Erleichterung Antons, dem es jedes Mal kalt über den Rücken läuft, wenn er an die Essgewohnheiten der Vampire denkt. Jetzt aber scheint Anna Vampirzähne zu bekommen ...





[Auswahl zurücksetzen](#)

[Zurück zur Buchbeschreibung](#)

[Textpassage wählen](#)

Anschließend können Sie noch die Textoptionen hinsichtlich Schriftart, Schriftgrößen, Zeilenabstände- und zwischenraum, sowie Silbentrennung auswählen. Mit dem Schalter „Textoptionen für Lernende erlauben“ überlassen Sie die Auswahl den Lernenden.

Förderaufgaben

### Einstellen der Textoptionen

Wählen Sie eine Textdarstellung.

Schriftart	<input type="text" value="ABeeZee"/>
Schriftgröße	<input type="radio"/> T <input type="radio"/> T <input type="radio"/> T
Zeilenabstände	<input type="radio"/> Guten Tag Welt! <input type="radio"/> Guten Tag Welt! <input type="radio"/> Guten Tag Welt!
Zwischenraum	<input type="radio"/> Guten Tag Welt! <input type="radio"/> Guten Tag Welt! <input type="radio"/> Guten Tag Welt!
Silbentrennung	<input type="radio"/> Keine Silbentrennung <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/>
Textoptionen für Lernende erlauben	<input checked="" type="checkbox"/>

VORSCHAU

Ein gestreiftes Eichhörnchen huschte vor seinen Füßen über den Platz und verschwand im Kastanienbaum.

Legen Sie nun noch fest, bis wann die Lernenden die Aufgabe erledigen sollen.

Förderaufgaben

### Bis wann soll die Aufgabe erledigt werden?

Wählen Sie ein Datum aus. i

📅

Im nächsten Schritt legen Sie fest, wer die Aufgaben erhalten soll. Dies können Sie einzeln oder für die gesamte Klasse verteilen.

### Neuer Screenshot

Förderaufgaben

## Wer soll die Aufgabe erhalten?

Wählen Sie eine ganze Klasse oder einzelne Lernende.

^ ○ **1B - 23/24**  
Ausgewählt 0/4

- Bär2300
- Krokodil4384
- Leguan5135
- Wolf4279

Anschließend erhalten Sie eine Übersicht über die aktuelle Aufgabe. Klicken Sie auf „Aufgabe erstellen“, wenn alle Angaben korrekt sind.

Förderaufgaben

## Aufgabenübersicht

Hier haben Sie eine Übersicht über alle Aufgaben.

**Aufgabe**

**Förderung** Lesefähigkeit

Buch: **Der kleine Vampir verweist**  
Aufgabe: **Lies laut 129 Wörter in Der kleine Vampir verweist.**  
Frist: **21.09.2023**

**Lernende (2)**

zebra2488 (2B - 23/24) × dino6234 (2B - 23/24) ×